

AVIZAT:

APROBAT ÎN CP: 20.09.2023

VALIDAT ÎN CA: 20.09.2023

NR. ÎNREG:/.....

INSPECTOR ȘCOLAR
PENTRU MANAGEMENT
INSTITUȚIONAL

ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ “FUNDENI”



RAPORT

PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ “FUNDENI”

ÎN ANUL ȘCOLAR 2022 - 2023

- 1. Contextul politic, legislativ, economic, social și cultural privind educația*
- 2. Analiza instituțională*
- 3. Trăsături caracteristice școlii – situație statistică*
- 4. Aspecte calitative și cantitative ale procesului de învățământ*
- 5. Colaborarea cu comunitatea locală*
- 6. Activitatea desfășurată la nivelul compartimentelor unității școlare*
- 7. Promovarea imaginii școlii*

I: CONTEXTUL POLITIC, LEGISLATIV, ECONOMIC, SOCIAL ȘI CULTURAL
PRIVIND EDUCAȚIA.

Contextul legislativ:

Învățământul preuniversitar funcționează pe baza următoarelor acte normative:

- ✓ Legea educației naționale 1/2011;
- ✓ O.M.E.N nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- ✓ Ordinul 200/2016 pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial”, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ O.M.E.N.C.S nr. 4742/2016 privind aprobarea statutului elevului;
- ✓ Legea 87/2006 actualizată în 2018;
- ✓ Ordinul nr. 4005/ 2018 pentru modificarea Regulamentului privind actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.CS nr. 3844/2016;
- ✓ M.E.N nr. 4831/30.08.2018 privind aprobarea Codului – Cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ✓ Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.E nr. 4183 / 06.07.2022, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ O.M.E nr. 5852/20.12.2021 privind aprobarea Centralizatorului privind disciplinele din învățământul preuniversitar, domeniile și specializările absolvenților învățământului liceal pedagogic, postliceal și superior, probele de concurs pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, precum și disciplinele pentru examenul național de definitivare în învățământ 2022;
- ✓ OME 3189/2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar aprobată prin OMECTS/6143 din 2011;
- ✓ Ordin nr. 4303/21 mai 2020 pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011;

- ✓ OME 5142/30.08.2021 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2022 – 2023;
- ✓ OMEC 5434/ 31.08.2020 privind aprobarea Metodologiei cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar;
- ✓ OMEC 5545/ 10.09.2020 – Metodologie – cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- ✓ Ordin nr. 5.239 din 09.09.2021 privind aprobarea Calendarului de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2022 – 2023;
- ✓ Nota MEC 10335 / 09.10.2020 privind utilizarea modelelor de „Condica / Fișa de prezență „destinate consemnării prezenței cadrelor didactice;
- ✓ Ordinul ME 3864 31.05.2021 privind aprobarea Metodologiei de acordare a feedbackului privind activitatea de învățare, predare și evaluare în învățământul preuniversitar și Anexa Ordinului M.E. nr. 3864/31.05.2021;
- ✓ H.G. 204/ 14.02.2022 privind modificarea și completarea H.G. 72/ 2013 – aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev și stabilirii finanțării de bază a unităților de învățământ de stat;
- ✓ OME nr. 4223/06.07.2022 privind organizarea și desfășurarea activităților de suport didactic și metodic precum și a celor de mentorat didactic în unitățile de învățământ componente ale bazelor de practică pedagogică în anul școlar 2022-2023;
- ✓ OME nr. 4224/06.07.2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile;
- ✓ OME nr. 5722/27.09.2022 privind modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, aprobată prin OMEC nr. 5434/2020;
- ✓ OME nr. 5723/2022 privind aprobarea Calendarului de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2022-2023;
- ✓ Adresa ME nr. 4700/DGMRURS/22.09.2022 – Precizări privind organizarea și desfășurarea activității de inspecție școlară din cadrul examenelor pentru definitivare în învățământul preuniversitar, obținerea gradului didactic II, respectiv echivalarea/obținerea gradului didactic I și pentru procesul de selecție a metodiștilor inspectoratului școlar în anul școlar 2022-2023;

- ✓ Ordin ME Nr. 4.759/ 2022 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2022-2023;
- ✓ Ordinul nr. 1180/ 9 decembrie 2022 pentru aprobarea modelului cadru al contractului individual de muncă;
- ✓ Hotărâre nr. 1.555 din 28 decembrie 2022 privind stabilirea zilelor lucrătoare pentru care se acordă zile libere, altele decât zilele de sărbătoare legală, pentru anul 2023;
- ✓ Ordin nr. 3.797 din 8 martie 2023 pentru modificarea și completarea Statutului elevului, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 4.742/2016;
- ✓ Ordin nr. 3.941 din 7 aprilie 2023 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal - filiera tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2023-2024;
- ✓ Ordinul privind aprobarea Regulamentului de acordare a voucherelor de vacanță pentru unitățile/ instituțiile de învățământ de stat, în Ministerul Educației și alte instituții publice din subordinea /coordonarea acestuia pentru anii 2023- 2027;
- ✓ Ordin nr 3505 / 2022 privind structura anului școlar 2022-2023 publicat în monitorul oficial al României , partea I, nr. 326 / 4 04 2022;
- ✓ Ordinul Ministrului Educației nr. 4112/28.04.2023 privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2023;
- ✓ Ordin pentru modificarea Ordinului ministrului educației nr. 4143/2023 privind aprobarea normelor de plată a personalului din cadrul comisiilor desemnate în cadrul concursului national de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante /rezervate din învățământul preuniversitar și examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, pentru organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal, în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2023/2024, evaluării naționale a absolvenților clasei a VIII – a , examenului national de bacalaureat, examenelor de absolvire/ certificare a calificării profesionale pentru învățământul profesional, liceal și postliceal, sesiunile anului 2023;
- ✓ Ordonanța de Urgență nr. 58 din 12 iunie 2023 privind unele măsuri pentru acordarea unei prime de carieră didactică pentru personalul didactic și didactic auxiliar, precum și unei prime de carieră profesională pentru personalul nedidactic din învățământul de stat, suportate din fonduri externe nerambursabile;

✓ Ordin nr. 4.478 din 15 iunie 2023 pentru completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011;

✓ Ordin nr. 4.475 din 15 iunie 2023 pentru completarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.218/2022;

✓ Ordin nr. 4.492 din 16 iunie 2023 privind modificarea și completarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic, aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.865/2011;

✓ Hotărâre nr. 567 din 7 iulie 2023 pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Normele metodologice privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile didactice de conducere de director și director adjunct din învățământul preuniversitar de stat, precum și pentru stabilirea categoriilor de unități de învățământ preuniversitar de stat în care se normează funcțiile de conducere didactice auxiliare de contabil-șef și secretar-șef, cu nivel de studii S/M, și nivelul salariilor de bază aferente acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 598/2018;

✓ Ordin nr. 5.041 din 10 iulie 2023 privind aprobarea componenței rețelei naționale a școlilor de aplicație pentru anul școlar 2023-2024;

✓ Ordinul de ministru nr. 4.483/2023, prin care cresc sumele acordate tuturor celor care se implică în derularea examenelor și a concursurilor naționale 2023.

În activitatea desfășurată, Școala Postliceală Sanitară “Fundeni” proiectează, fundamentează și aplică strategia Ministerului privind învățământul preuniversitar, precum și politicile educaționale adoptate de Consiliul General al Municipiului București și de Consiliul Local al sectorului 2.

Școala Postliceală Sanitară “Fundeni” a făcut parte din Grupul Școlar “Victor Babeș” format din Liceu Sanitar în lichidare, inițial, apoi devenind liceu teoretic alături de școala postliceală. În anul 1999 prin Ordinul MEN nr. 3154/ 26.01.1999, școala postliceală devine Școala Postliceală Sanitară “Fundeni”, unitate cu personalitate juridică.

Putem afirma că unitatea noastră de învățământ s-a menținut ca o școală de elită, fiind un etalon în învățământul medical românesc pentru asistenții medicali. De-a lungul timpului, școala noastră a cunoscut o permanentă înnoire din punct de vedere a condițiilor oferite elevilor săi. Astfel, permanent baza materială și didactică a fost adusă la nivelul standardelor

europene, beneficiind și de program de reabilitare în anul școlar 2020 – 2021. În prezent școala beneficiază atât de resurse bugetare cât și de resurse extrabugetare.

II. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ

II.I. ANALIZA S.W.O.T.

Rapoartele de activitate pe anul școlar 2022 – 2023, datele statistice de care dispunem, precizează în funcționarea unității noastre următoarele:

PUNCTE TARI

- Realizarea permanentă a planului de școlarizare pentru toate specializările;
- Menținerea interesului pentru elevi și părinți față de Școala Postliceală Sanitară “Fundeni”;
- Implementarea noului curriculum prin elaborarea planificărilor calendaristice, a suporturilor pentru cursuri, prin stabilirea obiectivelor de stagiul conform cu criteriile descrise în SPP, precum și realizarea graficelor de stagiul. La modulele care prevăd laborator tehnologic în perioada stagiului practic, s-au elaborat ghiduri de practică, care permit realizarea evaluării finale a elevilor. Aceste evaluări au fost planificate și anunțate;
- Relațiile cu comunitatea locală sunt caracterizate printr-o bună colaborare cu Primarul sectorului 2, cât și cu colaboratorii săi din cadrul primăriei;
- Încheierea protocoalelor cu Ministerul Sănătății, Primăria Municipiului București privind derularea instruirii clinice a elevilor, în cadrul spitalelor din subordinea acestora prin întocmirea de protocoale. Tradiția și prestigiul școlii contribuie la creșterea calității pregătirii profesionale a elevilor, remarcată de cadrele medicale din spitale. Se acordă o deosebită atenție acestui tip de parteneriat deoarece dezvoltarea și optimizarea procesului de învățământ depinde de punerea în practică a deprinderilor și priceperilor însușite la orele de instruire practică desfășurate în sălile de demonstrație ale școlii;
- Sub aspect tehnologic, se remarcă utilizarea extinsă a mijloacelor și echipamentelor informatice la toate nivelele în activitatea de predare-învățare, activități pe care le dorim extinse și în anul școlar 2023 – 2024;
- S-au finalizat lucrările de consolidare și renovare exterioară și interioară a școlii și a anexelor – clădirea B, spațiu verde, curtea interioară;
- Dezvoltarea sistemului informațional specific compartimentelor funcționale ale școlii;
- Utilizarea eficientă a resurselor alocate;

- Utilizarea calculatoarelor și programelor software în activități administrative;
- Transmiterea în timp util a lucrărilor către instituțiile partenere;
- Existența unor cadre didactice cu performanțe deosebite;
- Implicarea în proiecte educaționale locale;
- Un procent ridicat de cadre didactice care au participat la cursuri de formare continuă;
- Organizarea unor stagii de formare/informare, a unor seminarii și schimburi de experiență;
- Deschiderea, exprimată de conducerea școlii, față de promovarea unui management educațional flexibil și stimulatив pentru elevi și cadre didactice;
- Documente de planificare și proiectare conforme cu precizările documentelor curriculare, cu o respectare mai riguroasă a cerințelor și criteriilor pentru oferta curriculară și elaborarea corectă a variantelor de scheme orare;
- Dezvoltarea sistemului de control intern al managementului potrivit Ordinul 600/2018 – Codul controlului intern managerial al entităților publice publicat în Monitorul Oficial nr. 387 din 7 mai 2018;
- Oportunități sporite prin extinderea cooperării și parteneriatelor cu unități școlare și organizații din țară și străinătate;
- Crearea unui cadru instituțional și organizațional propice dezvoltării atât a resursei umane cât și a elevilor;

OPORTUNITĂȚI

- Oportunități oferite de cadrul legislativ în obținerea de fonduri proprii;
- Existența proiectelor și programelor pentru dezvoltarea în carieră;
- Specializările școlarizate sunt recunoscute în U.E;
- Școala este solicitată să recomande absolvenți pentru angajare în unități sanitare (BioMedica, Medicover, Medisan, Sensiblu, Catena, Spitalul Clinic Colentina, Institutul Oncologic Prof. Dr. “Alexandru Trestioreanu”, Spitalul Clinic de Urgență Sf. Pantelimon);

AMENINȚĂRI

- Slaba cooperare între Ministerul Sănătății, Ministerul Educației, Consiliul Local pentru stabilirea cifrei de școlarizare conform cu cerințelor pieței muncii;
- Lipsa de armonizare a legislației specifice pentru școlile postliceale sanitare;
- Creșterea vârstei medii a personalului didactic;

- Dificultăți legislative privind salarizarea cadrelor didactice, care scad motivația parcurgerii carierei didactice;

MĂSURI DE AMELIORARE

- Comisiile metodice vor realiza în continuare suporturi de curs care să respecte prin conținut obiectivele și competențele pentru fiecare modul, precum și prezentari Power Point pe care le vor posta pe platforma instituțională;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu alți furnizori de educație din țară și U.E., urmărind armonizarea profesiei de asistent medical la nivel european;
- Creșterea calității procesului educațional prin identificarea nevoilor de dezvoltare profesională;
- Modernizarea și dotarea continuă a cabinetelor și laboratoarelor;
- Promovarea în continuare a imaginii școlii atât pe pagina de internet cât și prin alte mijloace;

Activitatea școlii noastre s-a caracterizat, în perioada analizată, prin creșterea capacității de abordare sistemică, prin intervenția concertată și unitară sporită în soluționarea problemelor specifice, printr-o atitudine reflexivă și activă;

Ca instituție de învățământ, dar și în strânsa relaționare cu comunitatea locală, școala noastră a avut în vedere următoarele direcții de acțiune:

- Asigurarea aplicării strategiei naționale a procesului educațional prin programele de dezvoltare elaborate la nivel național și local;
- Colaborări optime cu ISMB, IS2, cu autoritățile de la nivelul municipiului București și autoritățile locale;
- Monitorizarea, evaluarea și ameliorarea calității actului educativ;
- Colaborări și parteneriate eficiente cu instituții, sindicate reprezentative, ONG-uri, societatea civilă ca beneficiară a educației;
- Asigurarea calității în învățământ, respectând standardele de calitate;
- Dezvoltarea unei strategii pentru o cultură tradițională a școlii noastre, urmărind ridicarea calității prin metode moderne;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu alți furnizori de educație din țară și străinătate, urmărind perfecționarea continuă a cadrelor didactice precum și schimbul de elevi pentru o experiență nouă.

Conducerea școlii a urmărit prin managementul instituțional, stabilirea și dezvoltarea unei structuri organizaționale favorabile reformei și descentralizării.

În sfera structurilor manageriale ale școlii noastre, activează cu bune rezultate Consiliul Profesoral, Consiliul de Administrație, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, Comisia metodică precum și celelalte comisii organizate la nivelul școlii.

Disfuncțiile constatate în activitatea unor departamente sau a unor compartimente au determinat și o serie de măsuri întreprinse de conducerea școlii constând în atenționarea unor persoane cu răspunderi administrative dar mai ales adoptarea unor măsuri orientate spre depășirea blocajelor identificate în managementul educațional. Astfel de acțiuni sunt cuprinse în programele de formare, precum și în tematica ședintelor operative în care s-au stabilit și comunicat măsuri de rezolvare corectă a unor probleme prioritare.

S-a recomandat coordonatorilor de clasă și profesorilor să-și concentreze atenția pe analiza și proiectare, identificarea și valorificarea oportunităților existente la nivelul claselor și grupurilor de elevi și să coreleze activitatea instituțională cu cea organizațională. Evidențierea punctelor tari și a punctelor slabe în analiza trebuie să constituie, ca diagnoza realistă, punctul de plecare pentru programe, proiecte și planuri manageriale.

Menționăm faptul că Primăria sectorului 2, ISMB, IS2 și Consiliul Local ne-au acordat sprijin, implicându-se nemijlocit în soluționarea problemelor de spațiu, dotare, asigurând astfel șansele la educație pentru populația școlară. Vom găsi în continuare soluții pentru îmbunătățirea încadrării, pentru atragerea și menținerea cadrelor calificate, precum și acordarea de consultanță metodologică și consiliere educațională.

S-a pus accentul pe creșterea ofertei educaționale, a adecvării acesteia la cererea diferiților factori locali, în elaborarea unui număr mai mare de proiecte și programe proprii. S-au făcut progrese în aplicarea unor planuri menite să asigure paza, siguranța și sănătatea elevilor, în colaborare cu factorii și organele cu atribuții în domeniu.

III. TRĂSĂTURI CARACTERISTICE ȘCOLII - SITUAȚIA STATISTICĂ

În anul școlar 2022 - 2023 în unitatea noastră de învățământ s-au pregătit un număr de **1695** elevi distribuiți în felul următor:

BUGET DE STAT: 732 elevi

Anul I = 281 elevi

Anul II = 232 elevi

Anul III = 219 elevi

AUTOFINANȚARE: 963 elevi

Anul I = 322 elevi

Anul II = 332 elevi

Anul III = 309 elevi

Situația efectivelor școlare în anul 2022 - 2023

Nivel de învățământ/anul/specialități	BUGET	AUTOFINANȚARE
	nr. elevi	nr. elevi
TOTAL anul I	281	322
Asistent medical generalist	141	281
Asistent medical de farmacie	28	-
Asistent medical balneofiziokinetoterapie	28	7
Asistent medical laborator	28	-
Asistent medical radiologie	56	34
TOTAL anul II	232	332
Asistent medical generalist	127	273
Asistent medical de farmacie	28	-
Asistent medical balneofiziokinetoterapie	24	7
Asistent medical laborator	25	-
Asistent medical radiologie	28	52
TOTAL anul III	219	309
Asistent medical generalist	124	256
Asistent medical de farmacie	-	12
Asistent medical balneofiziokinetoterapie	18	14
Asistent medical laborator	26	-
Asistent medical radiologie	51	27
TOTAL GENERAL UNITATE	732	963

➤ *Situația efectivelor școlare în anul 2022 - 2023 – BUGET DE STAT*

Anul de studiu / specializarea	Total	fete	băieți
Total anul I asistent medical generalist	141	116	25
Total anul I asistent medical de farmacie	28	27	10
Total anul I asistent med. balneofiziokinetoterapie	28	24	4
Total anul I asistent medical laborator	28	18	10
Total anul I asistent medical radiologie	56	35	21

Total anul II asistent medical generalist	127	107	20
Total anul II asistent medical de farmacie	28	24	4
Total anul II asistent med. balneofiziokinetoterapie	24	20	4
Total anul II asistent medical laborator	25	20	5
Total anul II asistent medical radiologie	28	19	9
Total anul III asistent medical generalist	124	110	14
Total anul III asistent medical de farmacie	-	-	-
Total anul III asistent med. balneofiziokinetoterapie	18	14	4
Total anul III asistent medical laborator	26	22	4
Total anul III asistent medical radiologie	27	20	7

➤ *Situația efectivelor școlare în anul 2022 - 2023 – AUTOFINANȚARE*

Anul de studiu / specializarea	Total	fete	băieți
Total anul I asistent medical generalist	281	242	39
Total anul I asistent med. balneofiziokinetoterapie	7	6	1
Total anul I asistent medical de radiologie	34	18	16
Total anul I asistent medical de laborator	-	-	-
Total anul I asistent medical de farmacie	-	-	-
Total anul II asistent medical generalist	273	244	29
Total anul II asistent medical de farmacie	-	-	-
Total anul II asistent med. balneofiziokinetoterapie	7	5	2
Total anul II asistent medical de radiologie	25	15	10
Total anul II asistent medical de laborator	-	-	-
Total anul III asistent medical generalist	256	234	22
Total anul III asistent medical de farmacie	12	9	3
Total anul III asistent med. balneofiziokinetoterapie	14	11	3
Total anul III asistent medical de radiologie	27	20	7
Total anul III asistent medical de laborator	-	-	-

➤ *Situația efectivelor anul 2022 - 2023 – BUGET + AUTOFINANȚARE*

ANUL 2022 - 2023				
nivel de învățământ	specializare	An de studiu / formă de învățământ	BUGET	AUTOFINANȚARE
postliceal	asistent medical generalist	I / zi	141	281
postliceal	asistent medical de farmacie	I / zi	28	-
postliceal	asistent med. balneofiziokinetoterapie	I / zi	28	7
postliceal	asistent medical radiologie	I / zi	56	34
postliceal	asistent medical laborator	I / zi	28	-
postliceal	asistent medical generalist	II / zi	127	273
postliceal	asistent medical de farmacie	II / zi	28	-
postliceal	asistent med. balneofiziokinetoterapie	II / zi	24	7
postliceal	asistent medical de radiologie	II / zi	28	52
postliceal	asistent medical de laborator	II / zi	25	-
postliceal	asistent medical generalist	III / zi	124	256
postliceal	asistent medical de farmacie	III / zi	-	12

postliceal	asistent med. balneofiziokinetoterapie	III / zi	18	14
postliceal	asistent medical radiologie	III / zi	51	27
postliceal	asistent medical laborator	III / zi	26	-

➤ *Specializările la Școala Postliceală Sanitară “Fundeni” – “Buget de Stat”*

SPECIALIZARE	Nivel de învățământ	Anul școlar 2022 – 2023					
		Anul I		Anul II		Anul III	
		CLASE	ELEVI	CLASE	ELEVI	CLASE	ELEVI
TOTAL		10	281	9	232	10	219
ASISTENT MEDICAL GENERALIST	PL	5	141	5	127	5	124
ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE	PL	1	28	1	28	1	-
ASISTENT MED. BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE	PL	1	28	1	28	1	18
ASISTENT MEDICAL RADIOLOGIE	PL	2	56	1	28	2	51
ASISTENT MEDICAL LABORATOR	PL	1	28	1	25	1	26

➤ *Specializările la Școala Postliceală Sanitară “Fundeni” – “Autofinanțare”*

SPECIALIZARE	Nivel de învățământ	Anul școlar 2022 - 2023					
		Anul I		Anul II		Anul III	
		CLASE	ELEVI	CLASE	ELEVI	CLASE	ELEVI
TOTAL		10	322	12	332	13	309
ASISTENT MEDICAL GENERALIST	PL	8	281	10	273	10	256
ASISTENT MEDICAL DE BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE	PL	1	7	1	7	1	14
ASISTENT MEDICAL RADIOLOGIE	PL	1	34	1	52	1	27
ASISTENT MEDICAL LABORATOR	PL	-	-	-	-	-	-
ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE	PL	-	-	-	-	1	12

➤ *Specializările la Școala Postliceală Sanitară "Fundeni"*

SPECIALIZARE	Nivel de învățământ	Anul școlar 2022 - 2023					
		Anul I		Anul II		Anul III	
		CLAS E	ELEVI	CLAS E	ELEVI	CLAS E	ELEVI
TOTAL		19	603		564		528
ASISTENT MEDICAL GENERALIST	PL	13	422	15	400	15	380
ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE	PL	1	28	1	28	1	12
ASISTENT MED. BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE	PL	1	35	2	31	2	32
ASISTENT MEDICAL RADIOLOGIE	PL	3	90	3	80	3	78
ASISTENT MEDICAL LABORATOR	PL	1	28	1	25	1	26

➤ *Situația statistică la sfârșitul anului școlar 2022 - 2023 - Buget de Stat*

	nr. elevi înscriși	Promovați %		Promovați pe medii			
				5-6.99	7-7.99	8-8.99	9-10
TOTAL ANUL I	281	252	89,67%	-	32	103	117
asistent medical generalist	141	125	88,65%	-	12	59	54
asistent medical de farmacie	28	24	85,71%	-	-	5	19
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	28	25	89,28%	-	-	7	18
asistent medical radiologie	56	53	94,64%	-	-	15	38
asistent medical laborator	28	25	89,28%	-	-	4	21
TOTAL ANUL II	232	221	95,25 %	-	-	75	146
asistent medical generalist	127	122	96,06%	-	-	44	78
asistent medical de farmacie	28	25	89,28%	-	-	4	21
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	24	24	100%	-	-	5	19
asistent medical radiologie	28	26	92,85%	-	-	6	20
asistent medical laborator	25	24	96%	-	-	4	20

TOTAL ANUL III	219	217	99%	-	-	2	16
asistent medical generalist	124	122	98,38%	-	-	39	83
asistent medical de farmacie	-	-	-	-	-	-	-
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	18	18	100%	-	-	2	16
asistent medical radiologie	51	51	100%	-	-	17	34
asistent medical laborator	26	26	100%	-	-	6	20

Pe anul școlar 2022 - 2023 s-a constatat un indice de promovabilitate pentru:

- anul I de 89,67 %
- anul II de 95,25 %
- anul III de 99,08 %

➤ *Situația statistică la sfârșitul anului școlar 2022 - 2023 Autofinanțare*

	nr. elevi înscriși	Promovați / %		Promovați pe medii			
				5-6.99	7-7.99	8-8.99	9-10
TOTAL ANUL I	322	276	85,71 %	-	2	59	215
asistent medical generalist	281	239	85,05 %	-	-	69	170
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	7	6	85,71 %	-	-	1	5
asistent medical radiologie	34	31	91,17 %	-	-	3	28
asistent medical de farmacie	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL ANUL II	332	324	97,59 %	-	-	114	210
asistent medical generalist	273	265	97%	-	-	62	203
asistent medical de farmacie	-	-	-	-	-	-	-
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	7	7	100%	-	-	2	5
asistent medical radiologie	52	52	100%	-	-	13	39
asistent medical laborator	-	-	-	-	-	-	-

TOTAL ANUL III	309	308	99,67 %	-	-	33	275
asistent medical generalist	256	255	99,60 %	-	2	59	194
asistent medical de farmacie	12	12	100%	-	-	2	10
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	14	14	100%	-	-	5	9
asistent medical radiologie	27	27	100%	-	-	7	20
asistent medical laborator	-	-	-	-	-	-	-

Pe anul școlar 2022 - 2023 s-a constatat un indice de promovabilitate pentru:

- anul I de 85,71%
- anul II de 97,59 %
- anul III de 99,67 %

➤ *Situația statistică la sfârșitul anului școlar 2022 - 2023 – Total unitate*

	nr. elevi înscriși	Promovați / %		Promovați pe medii			
				5-6.99	7-7.99	8-8.99	9-10
TOTAL ANUL I	603	529	87,72 %	-	34	163	332
asistent medical generalist	422	364	86,25 %	-	12	128	224
asistent medical de farmacie	28	25	89,28 %	-	-	5	19
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	35	31	88,57 %	-	-	8	23
asistent medical radiologie	90	84	93%	-	-	18	66
asistent medical laborator	28	25	89,28 %	-	-	4	21
TOTAL ANUL II	564	545	96,63 %	-	-	189	356
asistent medical generalist	400	387	96,75 %	-	-	106	281
asistent medical de farmacie	28	25	89,28 %	-	-	4	21
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	31	31	100%	-	-	7	24
asistent medical radiologie	80	78	97,5 %	-	-	19	59
asistent medical laborator	25	24	96%	-	-	4	20

TOTAL ANUL III	528	525	99,43 %	-	-	70	455
asistent medical generalist	380	377	99,21	-	2	98	277
asistent medical de farmacie	12	12	100%	-	-	2	10
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	32	32	100%	-	-	7	25
asistent medical radiologie	78	78	100%	-	-	24	54
asistent medical laborator	26	26	100%	-	-	6	20

Pe anul școlar 2022 - 2023 s-a constatat un indice de promovabilitate pentru:

- anul I de 87,22 %
- anul II de 96,63 %
- anul III de 99,43 %

➤ *Situația mișcării elevilor în anul școlar 2022 - 2023 – Buget de Stat*

	Nr.elevi înscriși la începutul anului	Nr. de elevi rămași la sfârșitul anului	Mișcarea elevilor			
			plecați	exmatriculat/ abandon	Veniți din :	
					Alte județe	București
TOTAL ANUL I	281	252	15	13		1
asistent medical generalist	141	125	9	6		1
asistent medical de farmacie	28	24	1	3		-
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	28	25	2	1		-
asistent medical radiologie	56	53	3	-		-
asistent medical laborator	28	25	-	3		-
TOTAL ANUL II	232	221	2	9		-
asistent medical generalist	127	122	2	3		-
asistent medical de farmacie	28	25		3		-
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	24	24	-	-		-
asistent medical radiologie	28	26	-	2		-
asistent medical laborator	25	24	-	1		-

TOTAL ANUL III	219	217	1	1	-	-
asistent medical generalist	124	122	-	-	-	-
asistent medical de farmacie	-	-			-	-
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	18	18			-	-
asistent medical radiologie	51	51			-	-
asistent medical laborator	26	26			-	-

➤ *Situația mișcării elevilor în anul școlar 2022 - 2023 Autofinanțare*

	Nr.elevi înscriși la începutul anului	Nr. de elevi rămași la sfârșitul anului	Mișcarea elevilor			
			plecați	exmatriculat/ abandon	Veniiți din :	
					Alte județe	București
TOTAL ANUL I	322	276	29	17	-	-
asistent medical generalist	281	239	28	14	-	-
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	7	6	1	-	-	-
asistent medical radiologie	34	31	-	3	-	-
asistent medical laborator		-		-	-	-
asistent medical farmacie	-	-	-	-	-	-
TOTAL ANUL II	332	324	5	3	-	-
asistent medical generalist	273	265	5	3	-	-
asistent medical de farmacie	-	-	-	-	-	-
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	7	7	-	-	-	-
asistent medical radiologie	52	52	-	-	-	-
asistent medical laborator	-	-	-	-	-	-
TOTAL ANUL III	309	308	-	1	-	-

asistent medical generalist	256	255	-	1	-	-
asistent medical de farmacie	12	12	-	-	-	-
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	14	14	-	-	-	-
asistent medical radiologie	27	27	-	-	-	-
asistent medical laborator	-	-	-	-	-	-

➤ *Situația mișcării elevilor în anul școlar 2022 - 2023 – Total unitate*

	Nr.elevi înscriși la începutul anului	Nr. de elevi rămași la sfârșitul anului	Mișcarea elevilor			
			plecați	exmatriculat/ abandon	Veniți din:	
					Alte județe	București
TOTAL ANUL I	603	529	43	30	-	1
asistent medical generalist	422	364	37	20	-	1
asistent medical de farmacie	28	25		3	-	-
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	35	31	3	1	-	-
asistent medical radiologie	90	84	3	3	-	-
asistent medical laborator	28	25	-	3	-	-
TOTAL ANUL II	561	544	7	10	-	-
asistent medical generalist	400	387	7	6	-	-
asistent medical de farmacie	25	24	-	1	-	-
asistent medical de balneofiziokinetoterapie	31	31			-	-
asistent medical radiologie	80	78	-	2	-	-
asistent medical laborator	25	24	-	1	-	-
TOTAL ANUL III	528	525	1	2	-	-
asistent medical generalist	380	377	1	2	-	-
asistent medical de farmacie	12	12			-	-

asistent medical de balneofiziokinetoterapie	32	32			-	-
asistent medical radiologie	78	78			-	-
asistent medical laborator	26	26			-	-

➤ *Situația examenului de absolvire după specializare.*

Sesiunea iunie - iulie 2023

Forma de învățământ	Specializarea	Nr elevi înscriși	Nr elevi prezenți	Nr elevi neprezențați	Nr elevi respinși	Nr elevi reușiți
Postliceal	Asistent medical de farmacie	12	10	2	-	10
Postliceal	Asistent medical Balneofiziokinetoterapie	32	30	2	-	30
Postliceal	Asistent medical de radiologie	78	78	-	-	78
Postliceal	Asistent medical de laborator	26	24	2	-	24
TOTAL		148	142	6	-	142

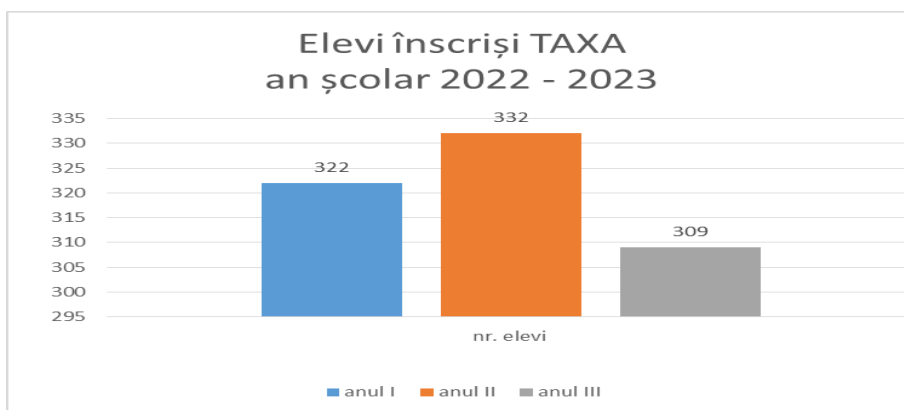
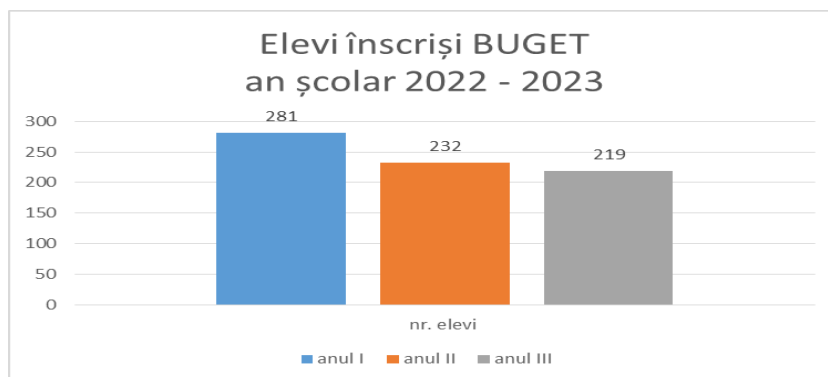
Promovați 100 % în sesiunea iunie - iulie 2023

Sesiunea august 2023

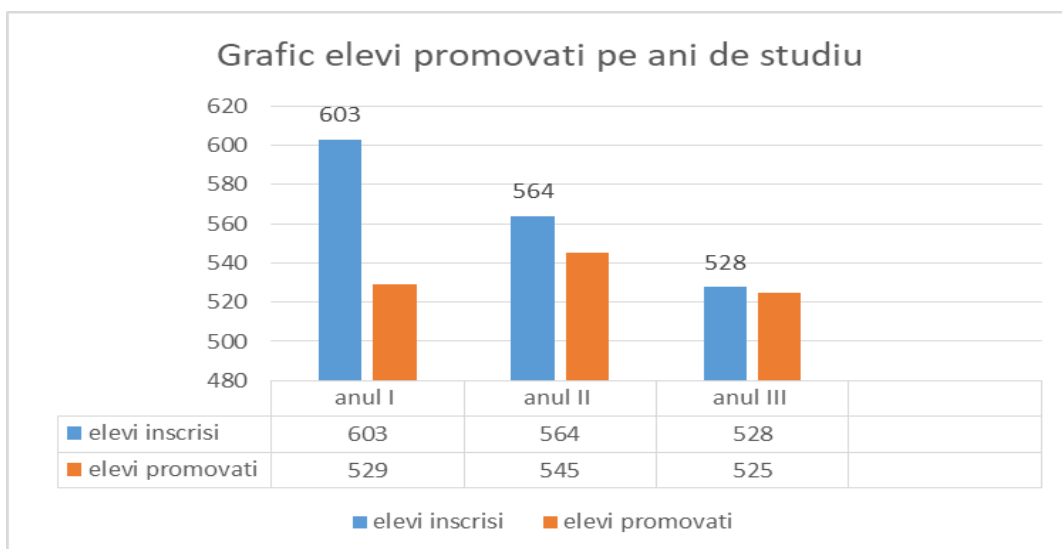
Forma de învățământ	Specializarea	Nr elevi înscriși	Nr elevi prezenți	Nr elevi neprezențați	Nr elevi respinși	Nr elevi reușiți
Postliceal	Asistent medical generalist	375	372	3	-	372
TOTAL						

Promovați 100% în sesiunea iulie - august 2023

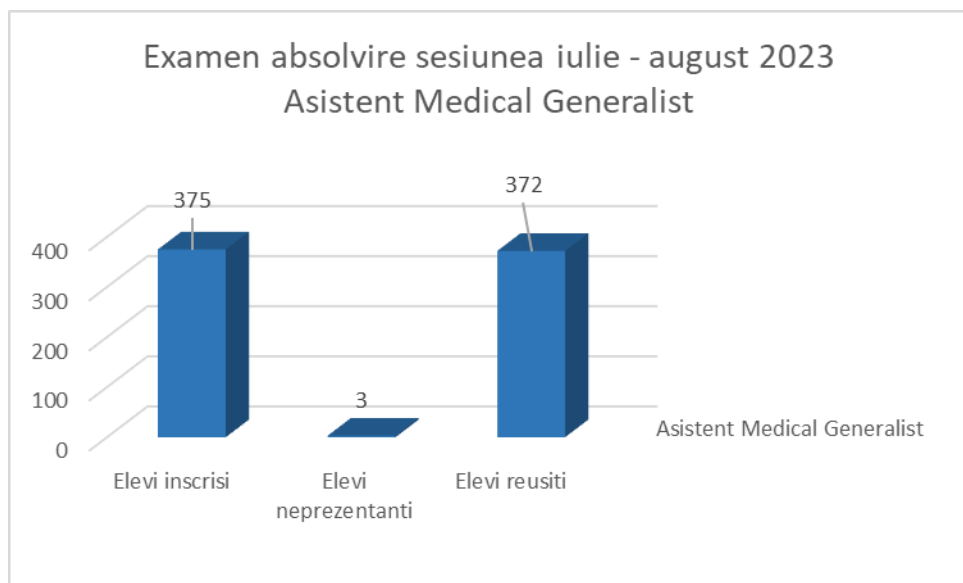
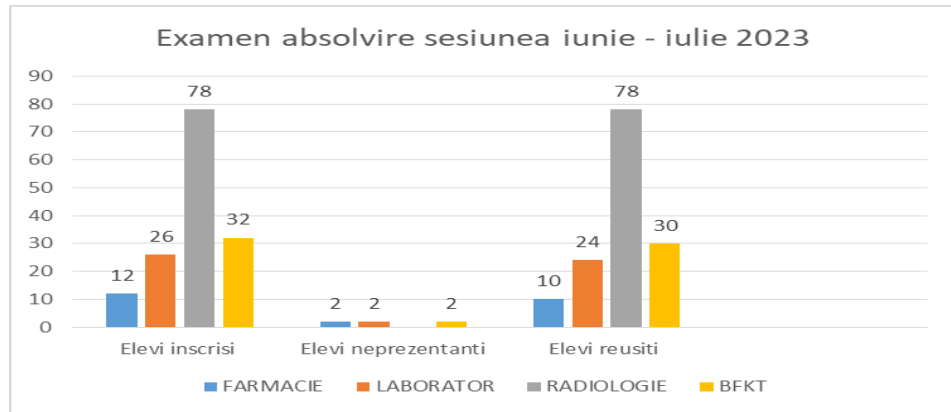
GRAFIC ELEVI ÎNSCRIȘI ÎN ANUL ȘCOLAR 2022 - 2023



GRAFIC ELEVI PROMOVAȚI PE ANI DE STUDIU 2022 - 2023



GRAFIC ELEVI LA EXAMEN DE ABSOLVIRE
Sesiunile iunie – iulie (specialități medicale) și iulie – august (asistent medical generalist)
An școlar 2022 - 2023



IV. ASPECTE CALITATIVE ȘI CANTITATIVE ALE PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

IV.1. CURRICULUM

În domeniul curriculumului, anul 2022 - 2023 a reprezentat continuarea armonizării cu sistemele de învățământ din țările U.E.

- În anul școlar 2022-2023 au fost revizuite și adaptate la structura anului școlar și la graficul alternanței teorie/pregătire practică suporturile de curs la următoarele module.
 - Anul I AMG:
 - Nursing general 1
 - Nursing general 2
 - Biochimie
 - Biofizică și imagistică medicală
 - Anatomia și fiziologia omului
 - Embriologie și genetică
 - Semiologie medicală
 - Farmacologie
 - Microbiologie, virusologie, parazitologie
 - Igienă, prevenirea și controlul infecțiilor
 - Psihologie generală și medicală
 - Sociologie și antropologie
 - Leadership și comunicare profesională
 - Igienă, prevenirea și controlul infecțiilor
 - Educație pentru sănătate
 - Anul II AMG:
 - Epidemiologie
 - Nutriție și dietetică
 - Boli infecțioase și nursing specific
 - Medicină internă și nursing specific I și II
 - Chirurgie și nursing specific I și II
 - Dermatologie și nursing specific
 - Anul III AMG:
 - Etică profesională și multiculturalitate

- Pedagogie
- Management și legislație sanitară
- Calitatea îngrijirilor și siguranța pacientului
- Anestezie, terapie intensivă și nursing specific
- Obsterică, ginecologie și nursing specific
- Puericultură, pediatrie și nursing specific
- Neurologie și nursing specific
- Sănătate mintală, psihiatrie și nursing specific
- Gerontologie, geriatrie și nursing specific
- Oncologie și nursing specific
- Îngrijiri paliative
- Nursing comunitar și îngrijirea persoanelor cu dizabilități
- Cercetare în nursing

• La nivelul instituției prin colaborarea cu Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, s-au realizat echivalări de acte de studii pentru certificarea calificării profesionale Nivel 5 (conform Cadrului Național al Calificărilor aprobat prin HG nr. 918/2013 cu modificări și completări), domeniul Sănătate și Asistentă Pedagogică - asistent medical generalist și asistent medical de farmacie.

- Obiective specifice

- optimizarea procesului instructiv - educativ prin eficientizarea componentelor proiectivă, acțională și evaluativă ale actului didactic la toate specialitățile;
- dezvoltarea unui management educațional axat pe competență și valori democratice;
- valorificarea potențialului resurselor umane prin monitorizarea activităților de performanță;
- creșterea calitativă a activității, ca urmare a colaborării cu ceilalți factori educaționali și a acțiunilor de control.

- Repere

- obiectivele planului managerial al școlii;
- graficul unic de asistențe la ore;
- solicitările inspectorilor de specialitate din cadrul I.S.M.B.;
- programele și ofertele S.N.E.E. din M.E.
- alte priorități ivite pe parcurs în funcție de rezultatele concrete ale inspecțiilor efectuate și fișelor de asistență.

- Priorități strategice
 - continuarea aplicării măsurilor de reformă în domeniul curriculumului;
 - implementarea tehnicilor de instruire în concordanță cu noile conținuturi;
 - promovarea și utilizarea softului educațional;
 - generalizarea sistemului alternativ de evaluare;
 - informarea elevilor despre programa și graficul oficial al probelor pentru examenele de absolvire și asigurarea șanselor de reușită școlară pentru toți elevii din anul III (an terminal).

IV.2. PARTICIPAREA CADRELOR DIDACTICE LA FORMARE CONTINUĂ

- **Perfecționare prin grade didactice - An școlar 2022 – 2023**

Definitivat 2023 - Medicina Generală

- Bănuța (Ciungu) Dana Beatrice – IS1 și IS2
- Constantinescu Cristina – IS 1 și IS 2

Gradul II – Finalizare 2023 - Asistență Medicală

- Cristea Mihaela – Is și Examen Aug.2023

Gradul II – Finalizare 2024 - Asistență Medicală

- Crînganu George – Ic 2,
- Dumitrescu Marina – Ic 2,
- Stegaru Camelia – Ic 2

Gradul I – Finalizare 2023 - Medicină Generală

- Croitorescu Carmen – IS și prezentare Lucrare

Gradul I – Finalizare 2023 - Asistență Medicală

- Fulga Maria Luiza – IS și Prezentare Lucrare
- Sândescu Daniela – IS și Prezentare Lucrare
- Panduru Veronica – IS și Prezentare Lucrare

Gradul I – Finalizare 2023 - Asistent medical de farmacie

- Lucan Doina - IS și Prezentare Lucrare

Gradul I – Finalizare 2024 - Asistență Medicală

- Craescu Crina – Ic 2
- Iordache Marinescu Lucian – Ic 2
- Virag – Iorga Cristina – Ic 2

Gradul I – Finalizare 2024 - Medicină Generală

- Closcaru (Georgescu) Lota Corina - Ic 2

- Strambeanu Elena Mihaela – Ic 2
- Uncu Anda Cristina - Ic 2

Gradul I – Finalizare 2024 -Psihologie

- Frâncu Mario - Ic 2
- În anul școlar 2022 - 2023, cadrele didactice din unitatea de învățământ au participat la o serie de cursuri de formare continuă, astfel:
 - ✓ Program de pregătire psihopedagogică și metodică, organizat pentru maiștri instructori care asigură formarea pentru cariera didactică, organizat conform Ordinului MECȘ nr. 5286/2015 cu durata de 260 ore – 22 participanți;
 - ✓ Program pentru dezvoltare profesională continuă Instrumente și metode de predare-învățare-evaluare cu ajutorul TIC, cu durata de 80 ore, desfășurat în perioada 15.05-18.07.2023 – 27 cadre didactice din cadrul unității școlare;
 - ✓ Program pentru dezvoltare profesională continuă Managementul situațiilor de bullying în învățământul preuniversitar, cu durata de 80 ore, desfășurat în perioada 22.05-18.06.2023 – 26 cadre didactice din cadrul unității școlare;

Cadrele didactice colaboratori au beneficiat de consiliere metodică și monitorizare la clasă. Ca rezultat al acestui demers, un cadru didactic s - a înscris și a promovat examenul de titularizare: Ciungu Dana - Beatrice.

- În perioada 5 -12 mai 2023, la București, școala a participat în cadrul Proiectului PROEDUS, la Târgul Educațional – Programul de Orientare în Carieră – Vocația Ta, ediția XXIV;
- În perioada 17–22 mai 2023, la Capadoccia, Turcia, școala a participat la Conferința Internațională de Cercetare în Educație (ICRES), cu prezentarea lucrării: „Integrarea valorilor de leadership în politicile publice educaționale de formare a asistenților medicali”;
- În perioada 29 - 31 mai 2023, la București, școala a participat la Cupa Primăverii la fotbal - Sector 2, cu echipa medicală de monitorizare;
- În data de 1 iunie 2023, la București, școala a participat la Ziua Internațională a Copilului, cu echipa de voluntari – elevi din cadrul Asociației Salvatorilor Voluntari pentru Situații de Urgență;
- În perioada 20.06.2023-31.07.2023, la București, școala a participat la Școala Medicală de Vară, organizată de OAMGAMMR, în parteneriat cu Fundația Bucuria Ajutorului din cadrul Arhiepiscopiei Bucureștilor;

- Începând cu luna iulie 2023 școala a fost implicată în implementarea Proiectului ReCONNECT – Adaptare la Schimbare – Mecanism Integrat de Anticipare, Monitorizare, Evaluare a Pieței Muncii și Educației.

IV. 3. ELABORARE MANUALE ȘI AUXILIARE CURRICULARE

Profesorii din unitatea noastră de învățământ au elaborat o serie de manuale și accesorii curriculare extrem de valoroase pentru pregătirea tinerilor asistenți medicali, cu sprijinul unor edituri de prestigiu, cum ar fi Editura Medicală sau Editura ALL, care se reeditează anual:

- **“Fundamente de nursing”** - Crin Marcean, Maria Pârlog
- **“Nursing organizațional și management”** – Crin Marcean
- **“Îngrijirea bolnavilor cu afecțiuni respiratorii și cardiovasculare”** - Crin Marcean, Elena Ciofu
- **“Îngrijirea bolnavilor cu boli infecto-contagioase”** - Crin Marcean, Beatrice Predoi
- **“Îngrijirea bolnavilor cu afecțiuni ale tubului digestiv și glandelor anexe”** - Crin Marcean, Beatrice Predoi
- **“Îngrijirea bolnavilor cu afecțiuni ale aparatului excretor”** - Crin Marcean, Iancu Elena
- **“Puericultură și pediatrie”** - Crin Marcean, Vladimir Manta Mihăilescu
- **“Urgențele medicale”** – Vol. I - Crin Marcean, Iancu Elena
- **“Hemoragia digestivă superioară”** - Crin Marcean, Toma Eleonora
- **“Îngrijiri în psihiatrie”** - Crin Marcean, Iancu Elena
- **“Urgențe în Pediatrie”** - Crin Marcean, Dr. Terențiu Tiberiu Vlad
- **„Nutriție și dietetică - ghid pentru asistenții medicali”** - Crin Marcean, Vladimir Manta Mihăilescu
- **“Tratat de nursing”** - Crin Marcean
- **“Manual de farmacologie pentru asistenți medicali și asistenți de farmacie”** – Crin Marcean, Vladimir Manta Mihăilescu
- **“Ghidul standardizat de practică”**, realizat în cadrul Proiectului „Nursing – convergența pregătirii preuniversitare medicale cu viața activă, derulat prin Fondul Social European, Programul Operațional pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013.
- **“Caietul de practică pentru elevii din școlile postliceale sanitare”** elaborat în cadrul “Programului Multiregional de îmbunătățire a tranziției de la școală la viața activă pentru elevii din școlile sanitare 2010-2013”. La conceperea “Caietului de practică pentru elevii din

școlile postliceale sanitare” au participat – Prof. Dr. Crin Marcean, Prof. Toma Eleonora, Prof. Bubulac Veronica, Prof. Oglinda Tatiana și Prof. Tiurean Lavinia.

– *“Pediatrie și Puericultură – Îndreptar pentru asistenții medicali”* – editia a 2 a – Marcean Crin, Vladimir Manta Mihailescu

– *“Ghid de farmacologie pentru asistenții medicali și asistenții de farmacie”* – Marcean Crin, Vladimir Manta Mihăilescu

– *“Anatomie și Fiziologie umană descriptivă și aplicată”* – Manual pentru școlile postliceale sanitare – Mihaela Alexandru, Marcean Crin, Vladimir Manta Mihăilescu.

– *“Microbiologie, virusologie, parazitologie”* - Manual pentru școlile postliceale sanitare, Mihaela Alexandru, Marcean Crin, Vladimir Manta Mihăilescu.

– *“Managementul îngrijirii pacientului – ghid clinic pentru asistentul medical”* – Chiru Danau Adela, Barbu Florina Isabela, Danau Razvan Alexandru.

– *“Culegere de teste”* adresată elevilor școlilor postliceale sanitare în vederea susținerii examenului de certificare a competențelor profesionale – asistent medical generalist – Crin Marcean, Florina Isabela Barbu, Florian Chiru

– *“Tratat de îngrijiri medicale pentru asistenții medicali – vol I, II, III”* coordonator Prof. Dr. Crin Marcean

IV. 4. ECHIPA MANAGERIALĂ

• **Director general:** Prof. Dr. Marcean Crin numit prin decizia nr. 586/14.03.2001 ca urmare a rezultatelor concursului organizat pentru ocuparea acestei funcții de conducere și a rezultatelor evaluării activității desfășurate în perioada de probă și apoi prin decizia 91325/31.08.2006 se detașează în interesul serviciului pe funcția de director. În anul școlar 2013/2014 prin Decizia nr 10040/19.08.2014 se detașează în interesul serviciului pe funcția de director. În anul școlar 2014/2015 prin Decizia nr 2909/04.08.2014 se detașează în interesul serviciului pe funcția de director. În anul școlar 2015 / 2016 prin Decizia nr. 3565/11.08.2016 se detașează în interesul serviciului pe funcția de director. În anul școlar 2016 – 2017 prin Decizia nr. 6137/21.12.2016 este numit în funcția de director, ca urmare a promovării concursului. În anul școlar 2020 – 2021 prin Decizia nr. 4383 / 30.12.2020 se detașează în interesul serviciului pe funcția de director până la ocuparea funcției prin concurs. În anul școlar 2021 – 2022, se numește Director prin decizia de numire ISMB nr. 5483/20.12.2021, ca urmare a promovării concursului.

• **Director adjunct:** Prof. Barbu Florina Isabela numită prin Decizia nr. 10217/21.08.2013, în anul școlar 2013/2014 se detașează în interesul serviciului pe funcția de

director adjunct. În anul școlar 2014/2015 se detașează în interesul serviciului pe funcția de director adjunct cu decizia nr. 3301/18.08.2014. În anul școlar 2015/2016 se detașează în interesul serviciului pe funcția de director adjunct cu decizia nr. 3567/11.08.2016. În anul școlar 2016 – 2017 prin Decizia nr. 6138/ 21.12.2016 este numită pe funcția de director adjunct, în urma promovării concursului. În anul școlar 2020 – 2021 prin Decizia nr. 4384 / 30.12.2020 se detașează în interesul serviciului pe funcția de director până la ocuparea funcției prin concurs. În anul școlar 2021 – 2022, se numește Director Adjunct prin Decizia ISMB nr. 5484/20.12.2021.

- **Director adjunct:** Prof. Alexandru Mihaela numită prin Decizia nr. 3499 /08.09.2020, în anul școlar 2020 / 2021 se detașează în interesul serviciului pe funcția de director adjunct până la ocuparea funcției prin concurs. În anul școlar 2021 – 2022, se numește Director Adjunct prin Decizia ISMB nr. 5485/ 20.12.2021 ca urmare a promovării concursului.

IV. 5. INSPECȚII SI ASISTENȚE LA CLASĂ

În anul școlar 2022 - 2023 au fost efectuate de către director, directorii adjuncți și șefii de catedră un număr de peste 100 de asistențe, participări la inspecții curente și de specialitate, atât în școlile sanitare din București cât și în județe unde au fost solicitați ca metodiști. Activitățile desfășurate pe nivele de învățământ și catedre au avut ca principii coordonatoare obiectivele Planului managerial și prioritățile strategice ale managementului disciplinei și a specialității.

Nume și prenume metodist	Grad didactic I			Grad didactic II			Definitivat	
	IC1	IC2	IS	IC1	IC2	IS	IS1	IS2
Marcean Crin	3	5	11	2	1	1	8	8
Barbu Florina Isabela	2	2	17	3	3	4	8	8
Iordache Marinescu Elena Raluca	1	-	16	1	2	3	8	8
Alexandru Mihaela	-	-	3	1	1	1	4	4
Trucă Georgeta	-	-	5	-	-	1	6	6

INSPECTII TEMATICE:

Unitatea noastră școlară a fost inspectată cu ocazia fie a inspecțiilor curente, fie a controalelor efectuate în perioada examenelor de absolvire.

1. Inspecția tematica din data de 29.09.2022, Inspecția se desfășoară în baza Ordinului de Serviciu nr. 26754/22.09.2022, în conformitate cu Graficul Unic de Control și Monitorizare al Inspectoratului Școlar al Municipiului București pentru anul școlar 2022-2023, Nr. 25948/16.09.2022. Inspecția a fost efectuată de către Negoianu Nicoleta, inspector școlar specialitatea Învățământ Tehnic Preuniversitar.

Tematica inspecției

1. *Constituirea Consiliului de Administrație și a comisiei CEAC*
 - Decizii de numire
 - Respectarea componenței Consiliului de Administrație și, respectiv, a CEAC, conform prevederilor legale
2. *Numirea profesorilor diriginți/profesorilor din învățământul postliceal și a coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare*
 - Consultarea Consiliului Profesoral
 - Aprobarea/hotărârea Consiliului de Administrație
3. *Verificarea încadrării cadrelor didactice – respectarea Planurilor-cadru de învățământ, precum și a numărului minim și maxim de ore aferent acestora*
 - Constituirea trunchiului comun
 - Constituirea curriculumului la decizia școlii (CDS)/curriculumului în dezvoltare locală (CDL)
 - Avizarea CDS în Consiliul Profesoral al unității de învățământ
4. *Verificarea realizării orarului. Programul cursurilor claselor de elevi (respectarea prevederilor legale privind efectivele)*
 - Decizia de numire a comisiei de elaborare a orarului
 - Ora de începere și de încheiere a programului școlar
 - Durata orei de curs și a pauzelor
5. *Constituirea formațiunilor de studiu*
 - Aprobarea transferurilor de elevi în Consiliul de Administrație al unității de învățământ
 - Formațiuni de studiu sub efectivul minim și peste efectivul maxim, cu aprobarea Consiliului de Administrație al ISMB

- Organizarea examenelor de diferență – unde a fost cazul

6. *Evaluarea anuală a personalului didactic*

- Validarea fișelor de evaluare în Consiliul Profesorat
- Evaluarea finală a activității în cadrul Consiliului de Administrație, cu votul a 2/3 din totalul membrilor, conform art. 93 (1) din Legea nr. 1/2011
- Comunicarea calificativului anual și a punctajului acordat fiecărui cadru

7. *Consilierea directorilor unităților de învățământ. Cunoașterea legislației de specialitate*

2. *Inspekția tematică din data de 26.01.2023, Inspekția se desfășoară în baza Notei de Serviciu nr. 1063/18.01.2023, în conformitate cu Graficul Unic de Control și Monitorizare al Inspectoratului Școlar al Municipiului București pentru anul școlar 2022-2023, Nr. 25948/16.09.2022. Inspekția a fost efectuată de către Negoianu Nicoleta, inspector școlar specialitatea Învățământ Tehnic Preuniversitar.*

Tematica inspekției:

1. Verificarea situației plății cu ora la directorii unității de învățământ
2. Verificarea ritmicității notării
3. Verificarea modalităților de recuperare a zilelor libere – Cf. Hotărârii Guvernului României Nr. 1555/ 28.12.2022 privind stabilirea zilelor lucrătoare pentru care se acordă zile libere, altele decât zilele de sărbătoare legală, pentru anul 2023

3. *Inspekția tematică din 12 mai 2023, inspekția se desfășoară în baza Ordinului de Serviciu Nr. 9900/4.05.2023, privind inspekția tematică din perioada 8 - 19 mai 2023 și a Graficului Unic de Monitorizare și Control al I.S.M.B., anul școlar 2022-2023, respectiv, a Anexei la Ordinul de Serviciu menționat și în baza OMEC Nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspekție a unităților de învățământ preuniversitar, art.7, secțiunea 6, art. 47-53.*

Inspekția a fost efectuată de către Negoianu Nicoleta, inspector școlar specialitatea Învățământ Tehnic Preuniversitar.

Tematica inspekției:

- 1) Verificarea notării ritmice și a monitorizării frecvenței elevilor.
- 2) Verificarea prelucrării metodologiilor privind examenele naționale 2023
- 3) Calendarul activităților educative
- 4) Activitatea privind programele școlare pentru CDS.

- 5) Formarea continuă a personalului didactic.
- 6) Verificarea rapoartelor privind desfășurarea exercițiilor de simulare contra incendiilor.
- 7) Consilierea directorilor unităților de învățământ. Cunoașterea legislației de specialitate.

Toate documentele și aspectele verificate au fost conforme. Se remarcă managementul performant al echipei manageriale privind procesul de învățământ, respectarea legislației școlare și interesul permanent pentru creșterea calității actului instructiv-educativ.

IV. 6. RELAȚIA CU PUBLICUL. ACTIVITATEA DE SOLUTIONARE A PETITIILOR

La nivelul școlii activitatea managerială a fost exercitată legal, utilizând stilul de conducere democratic, bazat pe normativele Ministerului Educației și centrat pe relații umane și pe motivarea angajaților.

Stilul de conducere la nivelul școlii este participativ, prin implicare și delegare de sarcini. Eventualele probleme de comunicare sunt mediate la nivelul școlii sau în limita competențelor, de către inspectorul școlar de management instituțional al sectorului 2.

Activitatea de soluționare a petițiilor s-a desfășurat în conformitate cu prevederile O.G. nr. 27/2002 privind Reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată și modificată prin Legea nr. 233/2002 și prin Legea nr. 31/2018. Va fi realizat un Registru special de consemnare a tuturor sesizărilor și reclamațiilor, precum și a modului de soluționare, cu menționarea rezoluției.

V. COLABORAREA CU COMUNITATEA LOCALĂ

Școala Postliceală Sanitară “Fundeni” a stabilit în timp relații bune cu autoritățile locale concretizate prin derularea de diverse programe în parteneriat, implicarea în organizarea și desfășurarea unor acțiuni importante, precum și menținerea contactului permanent. Astfel, se remarcă colaborarea deosebită cu: Primăria Sectorului 2, Consiliul local, Direcția Generală pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2, Secția 7 de Poliție etc.

S-a menținut permanent interesul legat de întărirea colaborării cu comunitatea locală, prin toate mijloacele disponibile. Planul de școlarizare este conceput în așa fel încât să răspundă cerințelor comunității locale și a celor de integrare pe piața forței de muncă. Un accent deosebit s-a pus pe asigurarea siguranței participanților la procesul de învățământ, atât în incinta școlii, cât și în imediata apropiere a acesteia.

VI – ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ LA NIVELUL COMPARTIMENTELOR

UNITĂȚII ȘCOLARE

VI.1. - RESURSE UMANE

Școala Postliceală Sanitară „Fundeni” în anul școlar 2022 - 2023 a beneficiat de aportul unui număr de 95 cadre didactice, 9 personal didactic auxiliar și 8 personal nedidactic.

1. Raport Număr elevi= 1593

Nr. cadre didactice = 95

2. Raport Nr. cadre didactice = 95

Nr. personal didactic auxiliar = 9

3. Raport Nr. cadre didactice = 95

Nr. personal nedidactic= 8

4. Situația cadrelor didactice pe nivel de pregătire: - 95

- cadre didactice cu pregătire superioară - 93

- cadre didactice cu pregătire postliceală - 2

- cadre didactice cu pregătire în altă specialitate (necalificate) - 0

5. Cadre didactice pe nivel de calificare:

- Cadre didactice calificate - 95

- Cadre didactice necalificate - 0

6. Cadre didactice:

• titulari: 39

- profesori 19

- maiștri instructori 20

• suplinitori: 1

- profesori 1

- maiștri instructori 0

• asociați: 42

- profesori 11

- maiștri instructori 31

• pensionari: 13

- profesori 5

- maiștri instructori 8

7. a. Situația cadrelor didactice pe grupe de vârstă: 95

Sub 25 ani - 0

25-29 ani - 0

30-34 ani - 7

35-39 ani -12

40-44 ani -21

45-49 ani -18

50-54 ani	- 9
55-59 ani	- 8
60-64 ani	-12
65-69 ani	- 7
>69 ani	- 1

7. b. Situația cadrelor didactice pe tranșe de vechime: 95

Pana la 2 ani	- 0
2 – 6 ani	- 0
6 – 10 ani	- 0
10 – 14 ani	- 9
14 – 18 ani	- 6
18 – 22 ani	- 7
22 – 25 ani	- 18
25 – 30 ani	-18
30 – 35 ani	- 9
35 – 40 ani	- 17
>40 ani	- 20

8. Situația cadrelor didactice privind definitivarea în învățământ și gradele didactice pentru anul școlar 2022 - 2023:

- Doctorat - 6
- Gradul Didactic I. -29
- Gradul Didactic II. - 35
- Definitivat - 16
- Debutanti - 9
- Necalificati - 0

9. Situația normelor cadrelor didactice:

a. Norme didactice – Buget de Stat an școlar 2022 - 2023

Nr. crt	Specialitatea catedrei (postului)	Norme/posturi didactice	Titulari	Suplinitori participanți la concursul de titularizare, cu note peste 5(cinci)	Pensionari	Asociați
1	Profesori	18.41	14.16	0.83	0.40	3.02
2	Maiștri Instructori	24.00	15.08	0.83	2.96	5,96
	Total	42.41	29.24	0.22	3.36	8.98

b. Norme didactice –Venituri proprii an școlar 2022 - 2023

Nr. crt	Specialitatea catedrei (postului)	Norme/posturi didactice	Titulari	Suplinitori participanti la concursul de titularizare, cu note peste 5(cinci)	Pensionari	Asociați
1	Profesori	18.55	2.67	0	3.56	12.32

2	Maistri Instructori	34.73	4.92	0	3.50	26.31
	Total	95,69	7.59	0	7.06	38.63

c. Total Norme unitate an școlar 2022 - 2023.

Nr. crt	Specialitatea catedrei (postului)	Norme/posturi didactice	Titulari	Suplinitori participanti la concursul de titularizare, cu note peste 5(cinci)	Pensionari	Asociați
1	Profesori	36,96	16.83	0.83	3.96	15.34
2	Maistri Instructori	58,73	20	0	6,46	32.27
	Total	95,69	36.83	0.83	10.42	47.61

Pentru asigurarea continuității în condiții optime a procesului de învățământ – prezență fizică la începutul anului școlar 2022 – 2023 s- au avut în vedere:

- crearea de conturi instituționale pentru fiecare utilizator al platformei instituționale și generarea de adrese de e-mail aferente conturilor instituționale pentru elevii anului I de studiu;
- generarea de clase virtuale pentru elevii anului I de studiu;
- alocarea elevilor la cursurile online specifice fiecărui an de studiu /specializare;
- repartizarea cadrelor didactice din schema de încadrare, fiecărei clase virtuale/semestru/an;
- setarea și revizuirea periodică a condițiilor de participare la cursuri a elevilor și cadrelor didactice;
- asigurarea mentenanței platformei pe tot parcursul semestrului / anului școlar;
- generarea de rapoarte din platforma instituțională.

VI. 2. RAPORT DE ACTIVITATE – COMISIA METODICĂ

➤ Bilanțul activității comisiei metodice

Nr. crt.	Activități realizate	Perioada	Responsabili
1.	Planificarea perioadelor de stagiu clinic pe an de studiu la specializarea asistent medical generalist; completarea adreselor de practică la specializarea asistent medical de farmacie; completarea portofoliului de practică la specializările: asistent medical de laborator, de radiologie și de bft; completarea portofoliului de stagiu la modulul “Nursing comunitar” (anul III AMG)	Februarie 2022	Barbu Isabela Florina Crînganu Mirela Virag – Iorga Cristina Coordonatorii claselor
2.	Adaptarea planificărilor didactice pentru modulele de la anul III AMG, conform desfășurării graficului teorie/stagiu	Februarie 2022	Barbu Isabela Florina Crînganu Mirela Virag – Iorga

			Cristina
3.	Consilierea cadrelor didactice în vederea realizării portofoliului profesorului	Permanent	Directorii Cristescu Eugenia Metodiștii
4.	Convocarea grupului de lucru și desfășurarea activităților cu tema: - “Strategii de lucru privind structura noilor SPP și a curriculumului în învățământul profesional și tehnic pentru Asistentul Medical Generalist” – bune practici	Martie 2022	Directorii Membrii Grup de lucru
5.	Consilierea cadrelor didactice în vederea realizării portofoliului pentru examenul de definitivat 2023	Aprilie - Mai 2023	Directorii Cristescu Eugenia Metodiștii
6.	Completarea bazei de date necesare pregătirii elevilor din anul III pentru examenul de certificare 2023	Martie 2023	Barbu Isabela Florina Crînganu Mirela Virag – Iorga Cristina Iordache Marinescu Elena
7.	Evaluarea elevilor în stagiile clinice – prezentarea fișei de evaluare	Aprilie 2023	Barbu Florina Isabela Crînganu Mirela Virag – Iorga Cristina
8.	Stabilirea datelor și subiectelor pentru evaluările finale la anii II și III, specializarea asistent medical generalist	Mai 2023	Barbu Florina Isabela Crînganu Mirela Virag – Iorga Cristina
9.	Elaborarea ofertei educaționale și a materialelor promoționale pentru anul școlar 2023 - 2024	Mai 2023	Barbu Florina Isabela Alexandru Mihaela Mihai Florența
10.	Elaborarea propunerilor de subiecte pentru proba scrisă a examenului de certificare – sesiunile anului 2023	Iunie-iulie 2023	Barbu Florina Isabela Alexandru Mihaela Crînganu Mirela Virag – Iorga Cristina
11.	Elaborarea Metodologiei de admitere, la nivelul școlii, conform legislației în vigoare, pentru anul școlar 2023 - 2024	August 2023	Marcean Crin Barbu Florina Isabela Alexandru Mihaela

IV. 3. RAPORT DE ACTIVITATE
– COMISIA PENTRU ACTIVITĂȚI EDUCATIVE, EXTRASCOLARE SI
EXTRACURRICULARE

NR. CRT.	ACTIVITATEA	TERMEN	RESPONSABILI
1.	<i>Protocolul de Cooperare</i> încheiat între Școala Postliceală Sanitară “Fundeni” și Asociația Salvatorilor Voluntari pentru Situații de Urgență: se vor desfășura pe perioada anului școlar 2022 - 2023, activități practice de educație și instruire pentru situații de urgență, cu materiale didactice specifice, puse la dispoziție de către Divizia Civică Voluntară	Martie –August 2022	Directorii școlii Responsabili de an/specializări
2.	<i>Protocol de Cooperare</i> încheiat între Școala Postliceală Sanitară “Fundeni” și Direcția de Sănătate Publică București și DSP Ilfov	Septembrie 2021 - August 2022	Directorii școlii Responsabili de an/specializări
3.	<i>Acord de parteneriat</i> cu Seminarul Teologic Ortodox, București, prin care școala este parte a consorțiului școlar constituit pentru realizarea activităților pedagogice și de mentorat didactic (Proiect POCU/904/625 - Profesionalizarea carierei didactice – PROF).		Directorii școlii
4.	<i>Acord de parteneriat pentru educație</i> cu Școala Postliceală Sanitară Slatina-Olt, în vederea organizării și desfășurării Concursului Interjudețean – Asistenții medicali de azi, eroii de mâine.		Responsabili de an/specializări
5.	<i>Protocol de colaborare</i> cu Școala Postliceală Sanitară Suceava, pentru realizarea de consultanță, ghiduri de bune practici și perfecționarea maiștrilor instructori.		Directorii școlii
6.	<i>Protocol de colaborare</i> cu Școala Postliceală FEG, București, pentru schimb de experiență, schimb de bune practici prin lecții deschise, mese rotunde, work-shopuri pentru perfecționarea cadrelor didactice.		Responsabili de an/specializări
7.	<i>Conferința Internațională de Cercetare în Educație (ICRES), cu prezentarea lucrării: „Integrarea valorilor de leadership în politicile publice educaționale de formare a asistenților medicali”</i>	Mai 2022	Directorii școlii
8.	Masa Rotundă cu tema <i>“Dilemele etice în sistemul de pregătire a asistentului medical”</i>	Mai 2022	Director-adjunct prof. BARBU FLORINA ISABELA Responsabili de an/specializări
9.	“Ziua Porților Deschise”	Mai 2023	Director-adjunct prof. ALEXANDRU MIHAELA Prof. MIHAI FLORENȚA
10.	Participare la conferințe internaționale Conferința Internațională de Cercetare în Educație (ICRES 2023), cu prezentarea lucrării: <i>„Integrarea valorilor de leadership în politicile publice educaționale de formare a</i>	Mai 2023	Directorii școlii

	<i>asistenților medicali”</i>		
11.	Simpozionul cu tema “Nursingul în societatea de azi — dificultăți, controverse și tendințe”	Iunie 2022	Prof. MIHAI FLORENȚA Șefii de catedră
12.	Școala Medicală de Vară, organizată de OAMGAMMR, în parteneriat cu Fundația Bucuria Ajutorului din cadrul Arhiepiscopiei Bucureștilor.	Iunie 2022	
13.	Implementarea Proiectului ReCONNECT – Adaptare la Schimbare – Mecanism Integrat de Anticipare, Monitorizare, Evaluare a Pieței Muncii și Educației.	Iulie 2023	
14.	Prezentări și proiecte despre securitatea personală, sub coordonarea Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței în mediul școlar, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	Februarie – Mai 2022	Directorii școlii Prof. CRÎNGANU MIRELA Prof. VIRAG-IORGA CRISTINA
15.	Vizionări de filme educative	Semestrial	Coordonatorii de clasă

IV. 4 COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII – CEAC

În cadrul comisiei C.E.A.C., în anul școlar 2022 – 2023 au fost planificate următoarele activități:

1. Pe linie organizatorică:

- Revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare al CEAC în anul școlar 2022 - 2023
- Elaborarea Planului operațional al C.E.A.C.
- Elaborarea Planului de activități C.E.A.C.

2. Din punct de vedere al activităților specifice comisiei:

- Elaborarea de noi proceduri și revizuirea celor existente;
- Revizuirea chestionarelor de lucru;
- Dezbateri privind normele și standardele ARACIP;
- Întâlniri cu reprezentanții elevilor;
- Aplicarea chestionarelor profesorilor și elevilor;

➤ Bilanțul activității comisiei

Nr. crt.	Activități realizate	Perioada	Responsabil	Obs.
1.	Prelucrarea normelor PSI și SSM la nivelul elevilor școlii.	Septembrie 2022	CEAC și comisiile de specialitate ale școlii.	
2.	Elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare al școlii pentru anul școlar 2022 -2023	Septembrie 2022	Dir. adj. Barbu Isabela	

3.	Revizuirea Regulamentului intern CEAC pe anul școlar 2022 - 2023	Septembrie 2022	Iordache Marinescu Elena	
4.	Revizuirea procedurilor existente în Manualul de proceduri.	Octombrie 2022	Marinescu Elena Samanschi Adela Neacsu Ileana	
5.	Revizuirea procedurilor de evaluare a învățării, având drept scop îmbunătățirea predării, învățării și rezultatelor obținute.	Noiembrie 2022	Marinescu Elena Șamanschi Adela Neacșu Ileana	
6.	Revizuirea procedurilor de observare a proceselor de predare și învățare.	Decembrie 2022	Marinescu Elena Șamanschi Adela Neacșu Ileana	
7.	Evaluarea performanțelor obținute de elevi la finalul semestrului I. Analiza feedbackului obținut de elevi prin aplicare de chestionare.	Februarie 2023	Marinescu Elena Șamanschi Adela Neacșu Ileana	
8.	Elaborarea Raportului pe semestrul I al CEAC pe anul școlar 2022 – 2023	Februarie 2023	Marinescu Elena	

În perioada 30 – 31 martie 2023, școala a parcurs procesul de evaluare externă periodică, realizată în conformitate cu prevederile art. 33 și 40 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare. S-a confirmat îndeplinirea nivelului minim de calitate stabilit prin standardul de acreditare, prevăzut în legislația în vigoare. S-a atestat nivelul de calitate prin obținerea calificativelor Foarte Bine, cu un punctaj de 72, la 24 de indicatori de performanță prevăzuți de legislația în vigoare.

Atestatul obținut are o valabilitate de 5 ani, respectiv din anul școlar 2023 – 2024 până în anul școlar 2027 – 2028 inclusiv.

V. 5 - COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATerea VIOLENTEI ÎN MEDIUL ȘCOLAR.

➤ Bilanțul activității comisiei

NR. CRT.	MĂSURI /ACTIVITATE	RESPONSABILI	TERMEN
1	Includerea în Regulamentul intern al școlii a reglementarilor referitoare la: a) accesul elevilor, profesorilor și persoanelor străine în incinta școlii; b) obligativitatea purtării de către elev a semnelor distinctive în stagiul practic.	Directorii Consiliul de administrație Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în școală	Septembrie 2022
2	Asigurarea eficientă a pazei și securității unității școlare prin menținerea legăturii profesorilor de serviciu pe școală și a celorlalte cadre didactice, cu serviciul de pază al instituției, în colaborare cu Primăria Sectorului 2.	Agentul de pază/Primăria Sectorului 2/ Poliția Sectorului 2/ Jandarmeria Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în școală Profesorul de serviciu	Permanent
3	Prelucrarea la clasă a Regulamentului Intern și a Legii 35/2007 privind creșterea siguranței în	Profesori coordonatori Comisia pentru prevenirea și	Septembrie 2022

	unitățile de învățământ	combaterea violenței în școală	
4	Dezbateri la clasă privind violența în relațiile: -elev - elev -elev - profesor -elev - personal didactic auxiliar -elev - personal nedidactic -elev - personal medical -elev - pacient	Profesorii coordonatori Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în școală	1 oră / lună
5	Dezbateri și informări pe teme referitoare la fenomenul violenței, prezentate în mass-media sau întâlnite în mediul spitalicesc.	Profesorii coordonatori	Lunar
6	Discuții cu elevii care prezintă forme de manifestare violentă în relațiile cu colegii, cadrele didactice, echipa de îngrijire din spital.	Profesori coordonatori Profesorii școlii	Permanent
7	Discuții cu cadrele didactice pe problematica prevenirii și combaterii violenței în mediul școlar.	Directorii Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în școală	Permanent

IV. 6. BAZA MATERIALĂ

Școala Postliceală Sanitară „Fundeni” beneficiază de două clădiri: clădirea A și clădirea B.

Dotarea cu calculatoare:

A) în scop educațional:

- 25 buc Hewlett-Packard/2015;
- 15 buc Lenovo/2015;

B) administrativ și profesori:

- 7 buc Lenovo/2012;
- 5 buc Lenovo/2015;
- 9 buc Lenovo / 2018;
- 4 buc laptop HP/2019;
- 6 buc Calculator All-In-One Lenovo/2014;
- 6 buc laptop Lenovo/2021.

c) Multifuncționale: Kyocera 2 buc (scanare; printare; copiere); HP 1 buc

d) Copiatoare: color: Kyocera 1 buc, Sharp 2 buc;

alb-negru: Sharp 2 buc; Xerox 1 buc; Toshiba 1 buc;

e) Imprimante: Canon 4 buc; Samsung 1 buc; Kyocera 3 buc și o imprimanta 3D

f) Videoproiectoare: 24 buc;

g) Table interactive: 18 buc cu sistem de operare android si 2 table interactive.

h) Sistem de sonorizare în sali de clasă: 28 buc.

i) materiale didactice specifice: manechin nursing adult cu sistem de auscultatie, manechin nursing adult, manechin nursing simulare- brat perfuzie multivenă, organe genitale, dozimetru, echipamente de protecție radiologică, negatoscop, lampa bactericidă, paturi de spital.

Cladirile au fost reabilitate și consolidate în decursul anului 2021.

De asemenea a fost achiziționat pentru fondul de carte al bibliotecii școlare, un număr de 28 de seturi din Tratatul de îngrijiri medicale pentru asistenți medicali generaliști vol I, II

si III, Editura Universitară “Carol Davila” 2021, elaborat de un grup de lucru format din specialiști ai școlilor sanitare din Arad, Brasov, Constanta, Iasi si București, coordonator de Prof. Dr. Crin Marcean.

Au fost achiziționate de asemenea cărți de specialitate medicală și anume: Enciclopedia de Kinetoterapie vol 1, vol II, Tratat de îngrijiri paliative la domiciliu, Anatomie patologică, Dicționar de genetică.

IV. 7. SITUAȚIA FINANCIARĂ

Articole bugetare	Buget Local 01.09.2022- 31.08.2023	Extrabugetar 01.09.2022- 31.08.2023
Furnituri de birou	13706	547
Materiale pentru curățenie	26539	0
Încălzit, Iluminat și forța motrică	120934	486
Apa, canal și salubritate	8710	0
Carburanti și lubrifianți	0	5928
Piese de schimb	0	0
Poșta, telecomunicații, radio, tv, internet	15015	6679
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	32363	17319
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	84644	161993
Bunuri de natura obiectelor de inventar	89859	1155
Deplasări interne, detașări, transferări	0	17675
Deplasări în străinătate	0	20000
Cărți, publicații și materiale documentare	0	0
Pregătire profesională	0	74195
Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate	0	35281
Protecția muncii	5048	0
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	0	0
Alte active fixe	0	0

Taxe școlarizare și alte venituri din învățământ încasate în perioada 01.09.2022 -31.08.2023	4601,871
--	----------

Salarii pe articole	ISMB 01.09.2022- 31.08.2023	Extrabugetar 01.09.2022- 31.08.2023
Cheltuieli salariale în bani	3347879	4563421
Salarii de bază	2373979	1698585
Alte sporuri	181522	42190
Fond aferent plata cu ora	692479	2573516
Fond aferent posturi ocupate prin cumul	0	150628
Indemnizație hrană	100612	86860
Tichete de vacanță	43400	32950
Alte drepturi salariale în bani	713	11642
Contribuții	73837	101417

VII – PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII

Promovarea imaginii școlii și a factorilor ce își asumă responsabilitățile în procesele de descentralizare și asigurare a calității este susținută de personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional.

Crearea și promovarea unei imagini instituționale pozitive în comunitate se realizează, în primul rând, prin rezultatele educaționale pozitive ale elevilor. Crearea acestei imagini se realizează prin fiecare cadru didactic al școlii noastre. Motivarea elevilor printr-o educație individualizată, adaptată la particularitățile elevului adult, folosirea mijloacelor tehnologice în strategii de predare atractive creează o imagine pozitivă asupra școlii. Promovarea imaginii instituției se realizează și prin elaborarea unor proiecte la nivel local care să vizeze multiplicarea experienței pozitive și a exemplelor de bună practică în managementul instituțional.

Profesorii, personalități ale școlii ce contribuie la o imagine pozitivă prin implicarea în activități organizate la nivel: ISMB, IS2, ME, prin calitatea de președinte/vicepreședinte/membru al unei Comisii, precum:

1. Prof. dr. Crin Marcean – Director general

- Șef lucrări catedra “Nursing general”, UMF “Carol Davila”, București;
- Membru Comisie elaborare subiecte pentru titularizare/grade didactice;
- Membru Comisie elaborarea tematică și bibliografie pentru examenele de acordare a gradelor didactice pentru asistenții medicali generaliști - maiștri instructori;
- Președinte Comisie pentru acordarea gradului didactic I;
- Președinte Comisie Națională de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul OAMGMAMR;
- Președinte Comisia Națională pentru Curriculum;
- Președinte Centru de Perfecționare pentru Maiștri Instructori;
- Membru de onoare al Asociației profesionale OAMGMAMR;
- Membru grup de lucru elaborare SPP și curriculum pentru specializarea asistent medical generalist;
- Membru colectiv redacție revista “Nursing”;
- Metodist ISMB;
- Membru în Corpul Național de Experți în Management;

2. Prof. Barbu Florina Isabela – director adjunct

- Membru al Comisiei de elaborare tematică și bibliografie pentru examenele de acordare a gradelor didactice pentru asistenții medicali generaliști - maiștri instructori;
- Membru Comisie pentru acordarea gradului didactic I;
- Membru colectiv redacție revista “Nursing”;
- Metodist ISMB;
- Membru în Corpul Național de Experți în Management;

3. Prof. Mihaela Alexandru – director adjunct

- Membru Comisia Națională pentru Curriculum;
- Membru Comisie elaborare subiecte pentru titularizare/grade didactice;
- Membru Comisie elaborarea tematică și bibliografie pentru examenele de acordare a gradelor didactice pentru asistenții medicali de farmacie - maiștri instructori;
- Membru grup de lucru elaborare SPP și curriculum pentru specializarea asistent medical generalist;
- Membru în Corpul Național de Experți în Management;
- Metodist ISMB;
- Membru Centru de Perfecționare pentru Maiștri Instructori;
- Membru Comisie pentru acordarea gradului didactic I;

4. Prof. Iordache –Marinescu Elena Raluca

- Membru Comisie pentru acordarea gradului didactic I;
- Metodist ISMB;
- Coordonator Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea a Calității;

5. Prof. Eugenia Cristescu – Coordonator Centru perfecționare

- Membru Comisie elaborare subiecte pentru grade didactice – maiștri instructori;

6. Prof. Mihai Florența

- Responsabil specializarea Radiologie
- Membru Comisie de formare Continuă;
- Membru Comisia de proiecte și programe;
- Membru Comisia pentru administrarea și întreținerea site –ului școlii;
- Profesor mentor – PROF II - Profesionalizarea carierei didactice.

Prezentul raport a fost avizat în cadrul Consiliului Profesoral din data de 20.09.2023 validat în cadrul Consiliului de Administrație din 20.09.2023.

DIRECTOR

PROF. DR. CRIN MARCEAN